

N.º: 01/UC/2017

DATA: 21 / 03 / 2017

DIVULGAÇÃO:

INTERNA
 PÚBLICA

N.º PÁGINAS: 2

N.º ANEXOS: 2

ASSUNTO: Contratação Pública - Alteração da Checklist do Beneficiário para Verificação dos Procedimentos de Contratação Pública

1. Através da Circular Normativa n.º 12/UC-UAC/2016, de 04/07/2016, a Comissão Diretiva da Autoridade de Gestão do PO ISE divulgou a primeira versão do “Guia de Contratação Pública”, tendo como um dos seus principais objetivos divulgar um conjunto de recomendações e boas práticas, das quais se destaca a adoção da “**Checklist do Beneficiário para Verificação dos Procedimentos de Contratação Pública**” (Anexo V do Guia de Contratação Pública), a aplicar aos procedimentos executados no âmbito das operações financiadas, com o objetivo de prevenir a ocorrência de fraude na aplicação dos fundos públicos.
2. Decorridos alguns meses após a divulgação do referido instrumento, a Autoridade de Gestão decidiu proceder à sua revisão, no sentido de o tornar mais operacional para os beneficiários e mais ajustado à natureza das operações financiadas pelo PO ISE.

Apresentam-se, de seguida, as alterações mais significativas:

- Alteração do formato da “**Checklist do Beneficiário para Verificação dos Procedimentos de Contratação Pública**”, transformando-a num formulário interativo e dinâmico em que, à medida que o beneficiário seleciona as suas opções de resposta, podem ser devolvidos ou removidos itens;
 - Eliminação da referência às “Empreitadas de obras públicas”, uma vez que apenas numa das 69 tipologias de operações financiadas pelo PO ISE poderão ser financiados contratos desta natureza (T.O 1.15 - Investimento na infraestrutura do Serviço Público de Emprego, cujo beneficiário único é o IEF, I.P.);
 - Revisão do enquadramento legal associado aos diversos itens que compõem a *Checklist*.
3. Em anexo à presente Circular é publicada a nova versão da “**Checklist do Beneficiário para Verificação dos Procedimentos de Contratação Pública**” em duas versões:
 - ✓ Uma versão para consulta, contemplando a totalidade do conteúdo da *Checklist* independentemente dos respetivos itens serem ou não aplicáveis ao procedimento em causa;
 - ✓ Uma versão para preenchimento, a qual **deverá ser adotado pelos beneficiários a partir da data de publicação da presente Circular.**

Mais se informa que o Anexo V do Guia de Contratação Pública, divulgado através da Circular Normativa n.º 12/UC-UAC/2016, de 04/07/2016, foi substituído pela versão de consulta da “Checklist do Beneficiário para Verificação dos Procedimentos de Contratação Pública” que é divulgada através da presente Circular Normativa.

pe A Comissão Diretiva



A Vogal Executiva
Manuela Mauritt

CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Considerações:

- Checklist a preencher pelo beneficiário na qualidade de entidade adjudicante, para cada procedimento de contratação pública iniciado após 30/07/2008 e abrangido pela operação financiada.
- Este instrumento apresenta-se como formulário dinâmico pelo que, à medida que seleciona as suas opções de resposta, poderão ser devolvidos ou removidos itens. Daqui decorre que o instrumento não apresente, inicialmente, a totalidade do seu conteúdo, nem a numeração dos itens seja sequencial.
- Pretendendo visualizar a totalidade do conteúdo deste formulário, deverá consultar a "Versão de Consulta" disponibilizada em anexo à Circular Normativa n.º 1/UC/2017, de 21/03/2017.
- Os itens de resposta que impliquem a introdução de texto longo (do tipo fundamentação, justificação ou observações) estão limitados a 2500 caracteres.

1. IDENTIFICAÇÃO DO BENEFICIÁRIO

Designação:

NIF:

Enquadramento legal:



Integra o Sistema Nacional de Compras Públicas (Decreto-Lei n.º 37/2007 de 19/02):

Sim Não

Entidade Compradora Voluntária
(N.º 3 do artigo 3.º Decreto-Lei n.º 37/2007, de 19/02, N.º 6 do artigo 5.º do Regulamento 330/2009, de 30/07)

Entidade Compradora Vinculada
(N.º 2 do artigo 3.º Decreto-Lei n.º 37/2007, de 19/02, N.º 5 do artigo 5.º do Regulamento 330/2009, de 30/07)

Tramitação Procedimental

Legislação
(passe o cursor)

Confirmação pelo Beneficiário

Informações/Documents em PDF

Trata-se de um contrato celebrado ao abrigo de Acordo Quadro?



Sim
 Não

Juntar o Acordo Quadro

Obs.

2. ENQUADRAMENTO LEGAL DO CONTRATO

Objeto do contrato:

Designação do Adjudicatário:

NIF do Adjudicatário:

Data da adjudicação:

Valor do contrato (s/ IVA):

Contrato/Contratação excluída

Contrato excluído (artigo 4.º do CCP): Sim Não

Fundamente o motivo da exclusão do contrato e a forma como assegura a legalidade e regularidade das despesas sem procedimento contratual:

Contratação excluída (artigo 5.º do CCP): Sim Não

Fundamente o motivo da exclusão da contratação e a forma como assegura a legalidade e regularidade das despesas sem procedimento contratual:

Trata-se de um contrato abrangido pela alínea f) do n.º 4 do artigo 5.º do CCP? Sim Não

CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA







- Foi cumprido o disposto nos artigos 49.º e 78.º do CCP, conforme obriga o n.º 5 do artigo 5.º do CCP? Sim Não Deverá juntar evidência do cumprimento.
- Foi cumprido o disposto nos artigos 81.º a 91.º do CCP? Sim Não Deverá juntar evidência do cumprimento.

3. PROCEDIMENTO PRÉ-CONTRATUAL











Tipo de Procedimento: ▼
Data de início (decisão de contratar):

4. FICHA DE CUMPRIMENTO













4.1. ANÁLISE DO PROCEDIMENTO

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documentos em PDF
1 - Existe uma decisão juridicamente válida a autorizar a abertura do procedimento (decisão de contratar) e a realização da despesa? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia de Despacho/Deliberação
2 - No caso de o procedimento ter sido escolhido em função de critério material, existe fundamentação legal e factual que justifique adequadamente a escolha do mesmo? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia Despacho/Deliberação que deve conter esta fundamentação
3 - O bem ou serviço a contratar esgota-se neste procedimento? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar, em anexo, uma lista com os contratos adjudicados ao adjudicatário nos últimos 3 anos (com indicação do adjudicatário, do objeto do fornecimento, serviço, código(s) CPV, datas e valor dos contratos) e respetivo extrato contabilístico.
4 - O fornecimento de bens ou serviços a contratar pertence a um grupo de contratos, cujo valor agregado é igual ou superior aos limiares comunitários tendo sido artificialmente fracionados? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Identificar os mecanismos que permitem o despiste do fracionamento.
5 - No caso do fornecimento de bens ou serviços constituir um lote, a aplicação da legislação vigente em matéria de contratação pública teve em conta o valor agregado de todos os lotes? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	No caso do fornecimento ou serviço, constituir um lote, juntar justificação para essa divisão, bem como a identificação dos contratos ou procedimentos em curso e respetivos valores.
6 - Foi respeitada a limitação quanto às entidades convidadas para apresentar proposta? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----








CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
7 - Publicitação prévia 7.1 - O procedimento foi publicitado?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Indicação da data dos Anúncios / Convite e juntar cópia.
7.2 - O tipo de publicitação/divulgação adotado adequa-se ao procedimento em causa? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	
8 - Foi respeitado o prazo mínimo, legalmente previsto, para apresentação de propostas/candidaturas? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
9 - O critério de adjudicação, respetivos fatores e subfatores, encontram-se devidamente explicitados nas peças do procedimento? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia do Programa de procedimento e Caderno de Encargos.
10 - Os critérios de adjudicação, respetivos fatores e subfatores, são conformes com a legislação (comunitária/nacional) aplicável e foram os únicos aplicados em sede de apreciação das propostas dos concorrentes? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
11 - A capacidade técnica e/ou económica e/ou financeira dos concorrentes consta do critério de adjudicação adotado e/ou foi considerada em sede de apreciação das propostas? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Cópia do relatório de análise das propostas.
12 - O critério no qual se baseou a adjudicação foi o da proposta economicamente mais vantajosa, implicando a ponderação de fatores e subfatores previamente fixados conforme legalmente estipulado, ou o do preço mais baixo? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
13 - Nas peças do concurso existem referências discriminatórias (nomeadamente fabricante, marcas, patentes ou modelos, proveniência)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
14 - O caderno de encargos apresenta uma descrição clara, precisa e completa das necessidades da entidade adjudicante, facultando os pormenores necessários para que os fornecedores compreendam o que é exigido e proponham uma solução adequada? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
15 - Para consulta dos interessados, foram disponibilizadas, por meios eletrónicos, as peças do procedimento (programa do procedimento e caderno de encargos e eventuais anexos)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar evidência.
16 - As peças do procedimento foram disponibilizadas atempadamente aos interessados nos serviços da entidade adjudicante? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Juntar evidência.











CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documentos em PDF
17 - Foram pedidos esclarecimentos e/ou retificações das peças do procedimento? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar evidência.
18 - As propostas consideradas apresentam: 18.1 - um preço anormalmente baixo? 18.2 - um preço total superior ao preço base? Obs.	 	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar Relatório Preliminar.
19 - Foram pedidas explicações para as propostas consideradas que apresentam um preço anormalmente baixo? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Juntar cópia do pedido de esclarecimentos.
20 - As propostas/candidaturas dos concorrentes/ candidatos foram avaliadas de forma transparente, baseando-se estrita e unicamente nos critérios de adjudicação estabelecidos? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar Relatório Final de avaliação das propostas.
21 - Audiência prévia 21.1 - Foi realizada a audiência prévia dos concorrentes? 21.2 - Existe análise e decisão das eventuais reclamações apresentadas neste âmbito? Obs.	 	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Indicar data e juntar Relatório Final de avaliação das propostas.
22 - Existe uma decisão juridicamente válida (Despacho/ Deliberação) de adjudicação? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia do Despacho / Deliberação.
23 - Foi realizada a notificação de adjudicação a todos os concorrentes (escolhido e preteridos)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar evidência.
24 - O adjudicatário prestou a qualquer título, direta ou indiretamente, assessoria ou apoio técnico, na preparação e elaboração das peças do procedimento? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
25 - Foi efetuada a publicitação /divulgação da adjudicação no JOUE e/ou no portal da internet dedicado aos contratos públicos (www.base.gov)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar evidência.
26 - Foi prestada caução para garantia do contrato (quando exigida)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia do título.





CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
27 - Foi celebrado contrato escrito (quando exigido ou não dispensado)? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia do contrato.
28 - O prazo de vigência do contrato não é superior a três anos, incluindo quaisquer prorrogações expressas ou tácitas do prazo de execução das prestações que constituem o seu objeto? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
29 - O contrato foi objeto de fiscalização prévia (visto ou declaração de conformidade) pelo Tribunal de Contas? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar cópia do visto do Tribunal de Contas.
4.2. EXECUÇÃO DO CONTRATO			
Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
30 - Foram efetuados ajustamentos (erros ou omissões) ao objeto do concurso dentro dos prazos fixados? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
31 - Os erros ou omissões foram considerados serviços a mais? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
32 - Os ajustamentos efetuados reduzem o objeto do contrato e, neste sentido, foi o valor do mesmo alterado em conformidade? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
33 - As alterações ao contrato inicial respeitam a aspetos essenciais do mesmo? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Apresentação do documento justificativo e da decisão/deliberação.
34 - Existem prorrogações contratuais? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	
35 - A prorrogação do contrato encontra-se prevista no contrato inicial bem como nas peças do procedimento? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
36 - A prorrogação contratual encontra-se suportada por adenda ao contrato inicial, adequadamente fundamentada de forma a justificar a não adoção de um novo procedimento concursal? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Juntar adenda e justificação para a não adoção de um novo procedimento concursal.

CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
37 - No caso de existirem adendas contratuais que modifiquem os pressupostos que sustentaram a adjudicação, as mesmas foram alvo de uma adequada fundamentação que justifique a não adoção de um novo procedimento concursal? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar adenda e justificação para a não adoção de um novo procedimento concursal.
38 - Foram efetuados contratos adicionais por ajuste direto, encontrando-se os respetivos serviços previstos no contrato inicial e/ou nas respetivas peças do concurso, nomeadamente no programa do procedimento ou no caderno de encargos? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Apresentação do documento através de ficheiro PDF, ou indicar/ autorizar o acesso on-line ao procedimento.
39 - Foi ordenada a execução de serviços a mais? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
40 - São serviços a mais aqueles cuja espécie ou quantidade não consta do contrato inicial celebrado? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
41 - São serviços que se destinam à realização dos mesmos serviços descritos no contrato inicial? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
42 - 42.1 - São serviços que se tornaram necessários na sequência de uma circunstância imprevista? (Descreva a situação no campo <i>Obs</i> deste item.) 42.2 - Houve uma alteração factual relacionada com a execução do contrato? 42.3 - A ocorrência de novas circunstâncias não foi prevista pela entidade adjudicante, porque não eram previsíveis no momento da celebração do contrato? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Apresentação do documento justificativo e da decisão/ deliberação.
43 - Os serviços foram adjudicados ao mesmo adjudicatário dos serviços iniciais? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
44 - Os serviços não podiam técnica ou economicamente ser separados do contrato principal sem inconvenientes graves para a entidade adjudicante? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
45 - Embora separadas do contrato inicial, os serviços são estritamente necessários à conclusão do objeto do contrato? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
46 - O valor acumulado dos contratos relativos a serviços a mais é igual ou inferior ao limite percentual legalmente estabelecido face ao montante do contrato inicial? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
47 - Existiram prorrogações de prazo autorizadas durante a execução do contrato de prestação de serviços? Obs.		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----

CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

Tramitação Procedimental	Legislação (passe o cursor)	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
Obs.			
48 - O valor acumulado dos serviços a mais situa-se dentro do intervalo legalmente permitido?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
Obs.			
49 - Existem entregas complementares de bens?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	
Obs.			
50 - As entregas complementares de bens foram adjudicadas ao fornecedor inicial?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
Obs.			
51 - As entregas complementares de bens destinam-se: à substituição parcial de bens fornecidos ou à ampliação de bens ou equipamentos de específico uso corrente da entidade adjudicante?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
Obs.			
52 - A mudança de fornecedor obrigaria a entidade adjudicante a adquirir material de características técnicas diferentes, originando incompatibilidades ou dificuldades técnicas desproporcionadas de utilização e manutenção?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	-----
Obs.			
53 - Foram adotados mecanismos que permitam confirmar a realização efetiva dos produtos/serviços apresentados para efeitos de cofinanciamento e se os mesmos têm correspondência com as especificações contratuais?		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> N/ Aplicável	Juntar evidências.
Obs.			

5. CONFLITO DE INTERESSES E RELAÇÕES ESPECIAIS

	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documents em PDF
54 - Os colaboradores envolvidos no presente processo de adjudicação assinaram declarações de conflitos de interesse a atestar que não possuem quaisquer conflitos de interesse com cada um dos concorrentes (incluindo o fornecedor convidado no caso do ajuste direto com convite a um só fornecedor)?	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Apresentar as declarações de conflitos de interesse.
Obs.		
55 - Foi solicitado aos concorrentes a apresentação de declarações de conflitos de interesses (incluindo qualquer conflitos de interesse com familiares dos concorrentes), devidamente assinadas (incluindo ao fornecedor convidado no caso do ajuste direto com convite a um só fornecedor).	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Apresentar as declarações de conflitos de interesse.
Obs.		
56 - Existem relações especiais entre a entidade adjudicante e cada uma das entidades concorrentes ou entre os seus sócios ou gerentes, nos termos do n.º 4 do artigo 63.º do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC)?	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Identificar quais.
Obs.		

CHECKLIST DO BENEFICIÁRIO PARA VERIFICAÇÃO DE PROCEDIMENTOS DE CONTRATAÇÃO PÚBLICA

	Confirmação pelo Beneficiário	Informações/Documentos em PDF
57 - No caso de existirem conflitos de interesse / relações especiais, o procedimento realizou-se em condições idênticas às que seriam praticadas entre entidades independentes? Obs.	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----
6. CONLUIO NA CONTRATAÇÃO PÚBLICA		
58 - Existem relações especiais entre cada uma das entidades concorrentes ou entre os seus sócios ou gerentes, nos termos do n.º 4 do artigo 63.º do Código do Imposto sobre o Rendimento das Pessoas Coletivas (IRC)? Obs.	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Identificar os mecanismos de despiste.
59 - Existe suspeita de indícios de conluio entre os concorrentes na fase de apresentação de propostas? Obs.	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Identificar os mecanismos de despiste. Consultar exemplos de indícios de conluio previstos no Anexo VII - Guia de boas práticas no combate ao conluio na contratação pública.
60 - Foi solicitado aos concorrentes, uma "Declaração de Independência da Proposta" onde seja expressa, de forma inequívoca, a ausência material de qualquer tipo de comunicação e/ou de relação tida entre cada um dos concorrentes na apresentação das suas propostas? Obs.	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	Apresentar a "Declaração de Independência da Proposta" de cada um dos concorrentes.
61 - As empresas concorrentes vieram a constituir-se como fornecedoras ou subcontratantes da proposta vencedora? Obs.	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não	-----

Eu, abaixo assinado, declaro, sob compromisso de honra, que foram observadas todas as formalidades relativas ao cumprimento das regras de contratação pública no presente contrato e que as informações constantes desta *Checklist* correspondem à verdade.

O Representante do Beneficiário:

Nome:

Identificação do cargo/função:

Data:

Assinatura

Assinatura digital: